

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 317 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
ул. Парашютная, 74б. Красноярск, 660121, тел (8-391)261-69-48, E-mail: mdou317@mail.ru
ОКПО 71107991, ОГРН 1032402513153, ИНН/КПП 2464050020/246401001

Рассмотрено:
Общим собранием
трудоого коллектива МБДОУ №317
Протокол № 2 от 20.01.2021 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ №317
Васецкая Е.В.
Приказ № 23 от 20.01.2021г



План противодействия коррупции в МБДОУ №317 на 2021 год.

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1. Назначение ответственного за работу по противодействию коррупции; состава комиссии по противодействию коррупции <i>(издание приказа об определении должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, в том числе за профилактику коррупционных и иных правонарушений)</i>	До 20.01.2021 года	Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В	Повышение эффективности деятельности МБДОУ и ответственных лиц в вопросах противодействия коррупции.
2. Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте МБДОУ; информационных стендах <i>(издание приказа об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на</i>	До 20.01.2021 года	Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа к информации по антикоррупционной деятельности МБДОУ №317.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 317 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»
ул. Парашютная, 74б. Красноярск, 660121, тел (8-391)261-69-48, E-mail: mdou317@mail.ru
ОКПО 71107991, ОГРН 1032402513153, ИНН/КПП 2464050020/246401001

Рассмотрено:

Общим собранием
трудового коллектива МБДОУ №317
Протокол № 2 от 20.01.2021 г.

Утверждено:

Заведующий МБДОУ №317
Васецкая Е.В. _____
Приказ № 23 от 20.01.2021г

План противодействия коррупции в МБДОУ №317 на 2021 год.

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Ожидаемый результат работы
1. Назначение ответственного за работу по противодействию коррупции; состава комиссии по противодействию коррупции <i>(издание приказа об определении должностных лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, в том числе за профилактику коррупционных и иных правонарушений)</i>	До 20.01.2021 года	Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В	Повышение эффективности деятельности МБДОУ и ответственных лиц в вопросах противодействия коррупции.
2. Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте МБДОУ; информационных стендах <i>(издание приказа об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на</i>	До 20.01.2021 года	Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и доступа к информации по антикоррупционной деятельности МБДОУ №317.

<p>2021 год, с учетом мероприятий Плана противодействия коррупции в администрации города на 2021 год (распоряжение администрации города от 14.01.2021 № 1-орг) и Плана противодействия коррупции в главном управлении образования на 2021 год (приказ главного управления образования администрации города от 18.01.2021 № 8/н).</p>			
<p>3. Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МБДОУ № 317 (оформление листа ознакомления работников учреждения с утвержденным планом по противодействию коррупции).</p>	<p>До 22.01.2021 года</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.</p>
<p>4. Внесение изменений в план противодействия коррупции МБДОУ №317 на 2021 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление сотрудников с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции. Размещение изменений на сайте. Обновление и расположения документов на информационном стенде, официальном сайте.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Приведение локальных актов МБДОУ в соответствие с действующей нормативной базой.</p>
<p>5. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - общих родительских собраниях. 	<p>Ежеквартально, 1 раз в полугодие</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.</p>

<p>6. Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива (формирование отчетов)</p>	<p>Ежеквартально, 1 раз в полугодие</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Минимизация коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ.</p>
<p>7. Анализ рассмотрения жалоб и обращений сотрудников и родителей на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБДОУ Проведение антикоррупционного мониторинга.</p>	<p>В течение года с ежеквартальным подведением итогов</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Повышение эффективности деятельности МБДОУ в вопросах противодействия коррупции.</p>
<p>8. Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему уведомлению о фактах обращения (совершение коррупционных правонарушений, в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)</p>	<p>в день поступления уведомления</p>	<p>Комиссия МБДОУ № 317</p>	<p>Принятие оперативных мер</p>
<p>9. Проведение анализа результатов рассмотрения предписаний правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В</p>	<p>Принятие оперативных мер с целью устранения замечаний.</p>
<p>10. Обеспечение возможного участия сотрудников МБДОУ в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ.</p>

<p>11. Повышение квалификации сотрудников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции Проведение разъяснительной работы с сотрудниками об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечение выполнения ее требований</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников МБДОУ, владение информацией о действующем законодательстве <i>(его изменений)</i></p>
<p>12. Обеспечение, утверждение и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальной услуги. Анализ выполнения требований коллективного договора <i>(отчетные мероприятия)</i> Обеспечение контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений.</p>	<p>В течение года Декабрь, 2021 В течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Председатель ППО ДОУ Шнякина Т.В.</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Совершенствование правовой грамотности сотрудников.</p>
<p>13. Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды; часах приема граждан руководителем МБДОУ.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Обеспечение доступа к информации антикоррупционной деятельности МБДОУ №317 <i>(через официальный сайт МБДОУ, информационный стенд)</i>.</p>
<p>14. Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или</p>	<p>в день поступления уведомления</p>	<p>Конфликтная комиссия МБДОУ</p>	<p>Принятие оперативных мер</p>

урегулированию конфликта интересов (в соответствии с распоряжением администрации города от 25.12.2015 № 447-р)			
15. Обеспечение общественного контроля за работой комиссии по распределению стимулирующих выплат. Обеспечение открытости.	В течение года с ежеквартальным подведением итогов	Общее собрание трудового коллектива	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
16. Обеспечение контроля за своевременным оформлением и выставлением документации оформления закупок, отслеживание за выявленными контрольными и надзорными органами нарушениях, об изменениях в законодательстве Российской Федерации и иных нормативных правовых актах о контрактной системе в сфере	В течение года	Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по АХР Косимова Т.А	Соблюдение требований действующего законодательства
17. Проведение антикоррупционной экспертизы при разработке локальных актов МБДОУ	При разработке	Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.	Соблюдение требований действующего законодательства
18. Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В Заместитель заведующего по АХР Косимова Т.А Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.	Соблюдение требований действующего законодательства

<p>19. Проведение ежегодных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).</p>	<p>Ноябрь-декабрь 2021</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР Залипаева И.А.</p>	<p>Правовое просвещение участников образовательного процесса (родителей, сотрудников) в вопросах противодействия коррупции</p>
<p>20. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства</p>
<p>21. Обеспечение приема на работу педагогических и административных работников в строгом соответствии с их квалификацией и штатным расписанием учреждения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий МБДОУ №317 Васецкая Е.В</p>	<p>Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции</p>