

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО.**  
**о неразглашении конфиденциальной информации**  
**(персональных данных), не содержащих сведений**  
**составляющих государственную тайну.**

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.сотрудника)

исполняющая (щий) должностные обязанности по занимаемой должности в МАДОУ №317

\_\_\_\_\_

**предупрежден (а)**, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом, мне будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации (персональным данным), не содержащим сведений, составляющих государственную тайну. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не разглашать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными (в том числе о работниках, воспитанниках и их родителях (законных представителях)) в связи с выполнением должностных обязанностей.

2. Не передавать и не раскрывать третьим лицам конфиденциальные сведения, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными (в том числе о работниках, воспитанниках и их родителях (законных представителях)) в связи с трудовым договором, должностной инструкцией в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Не использовать конфиденциальные сведения, в том числе о работниках, воспитанниках и их родителях (законных представителях) с целью получения выгоды. В случае попытки третьих лиц получить от меня конфиденциальные сведения сообщить об этом заведующему МАДОУ № 317.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты конфиденциальных сведений (законодательства РФ и локальных актов МАДОУ № 317, регламентирующих обработку персональных данных).

5. В течение года после прекращения права на допуск к конфиденциальным сведениям не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне конфиденциальные сведения.

**Я предупрежден (а)**, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.